

社会福祉法人笠岡市社会福祉協議会 パート職員募集要項

1 雇用形態，受験資格及び採用予定人員等

- (1) 雇用形態 パート職員
- (2) 職種 事務職員
- (3) 応募資格 ○普通自動車運転免許取得者（AT限定可）
○Word，Excelなど基本的なPCスキル
- (4) 年齢 不問
- (5) 採用人員 1名

2 次の各号のいずれかに該当する場合は受験できません。

- (1) 成年被後見人，被保佐人及び被補助人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで，又はその執行を受けることがなくなるまでの人

3 選考

- (1) 方法 書類選考及び面接
- (2) 日時 随時
- (3) 合格発表 受験者に直接通知します。

4 採用期間等

2024年10月1日以降に採用とする。

契約期間は2025年3月31日までとするが，勤務良好の場合は，雇用期間を更新します。

5 就業場所

社会福祉法人笠岡市社会福祉協議会
笠岡市十一番町15

6 主な業務内容

施設受付業務（施設予約管理，窓口接客，電話対応，施設施設管理等），本会が事務局となる団体に係る団体の事務

7 給与，手当

時給 950円

8 勤務時間・休日等

勤務日数 週3日程度（勤務日は応相談）
就業時間 8：30～17：15（休憩60分）
各種保険等 就業時間数により，雇用保険・健康保険・厚生年金に加入

休 日 土日他
月 5 日程度土曜日又は日曜日の勤務有（シフト制）
休 暇 年次有給休暇 有

9 提出書類

- (1) 履歴書（J I S 規格による）
- (2) 申込書兼履歴書（指定の用紙；職種，氏名，生年月日の欄に記入）
- (3) 免許証の写し

10 受付期間及び提出先

- (1) 受付期間
募集人員に達するまで
- (2) 申し込み方法
書類を提出して下さい。（郵送可）
- (3) 申し込み場所及び郵送先
〒714-0098
笠岡市十一番町15（いきいき交流センター内）
社会福祉法人笠岡市社会福祉協議会

11 その他

- (1) 提出書類受取り後，面接の日程を連絡させていただきます。
- (2) 採用内定者には「健康診断書」の提出を求める場合があります。
- (3) 応募書類は返却しません。
- (4) 不明な点は，笠岡市社会福祉協議会（担当：安藤）までお問い合わせ
ください 電話 0865-62-3507

年	月	学 歴・職 歴（各別にまとめて書く）
年	月	免 許・資 格

志望の動機、特技、自己 PR、アピールポイントなど

本人希望記入欄（特に給料、職種、勤務時間、勤務地、その他についての希望などがあれば記入）

私は、「社会福祉法人笠岡市社会福祉協議会パート職員募集要項」の記載内容を了承のうえ、同面接を受けたいので申し込みます。